



RODO · KLAUZULA INFORMACYJNA

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych pacjentów

Art. 13 RODO – przekazywana przy pierwszej wizycie; zgoda dotyczy wyłącznie komunikacji marketingowej

Dokument nr	ZP-001	Wersja / data	2.0 / 6 października 2026 r.
Status	Obowiązujący	Właściciel	Zarząd MEDICORP CLINIC sp. z o.o.
Komórki organizacyjne	wszystkie	Stosują	Rejestracja
Podstawa w Regulaminie	§ 45	Dokumenty powiązane	RODO-002, RODO-012, WWW-002
Przegląd	przy zmianie przepisów, nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy	Zatwierdził	

1. ADMINISTRATOR I KONTAKT

Administratorem danych jest MEDICORP CLINIC sp. z o.o., ul. Młyńska 6J/1, 22-400 Zamość, e-mail kontakt@medicorpclinic.pl, tel. +48 534 224 455. Inspektor Ochrony Danych: Jarosław Merdzik, e-mail iod@medicorpclinic.pl.

2. CELE, PODSTAWY I OKRESY

Cel	Podstawa prawna	Okres
udzielanie świadczeń zdrowotnych, prowadzenie i przechowywanie dokumentacji medycznej, raportowanie do SIM (P1), e-recepty, e-ZLA	art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z art. 24 u.p.p., u.d.l., ustawą o systemie informacji w ochronie zdrowia; art. 6 ust. 1 lit. c	20 lat od końca roku ostatniego wpisu (art. 29 u.p.p.; wyjątki: 30, 22, 10, 5/2 lat)
rejestracja, przypomnienia, obsługa wizyt, Portal Pacjenta	art. 6 ust. 1 lit. b (umowa o świadczenie) i lit. f (organizacja)	czas korzystania z usług + okres przedawnienia
rozliczenia, faktury, kasa fiskalna	art. 6 ust. 1 lit. c (ustawa o rachunkowości, VAT)	5 lat od końca roku
ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń; skargi	art. 6 ust. 1 lit. f; art. 9 ust. 2 lit. f	do przedawnienia (co do zasady 3 lata od dowiedzenia się o szkodzie, nie dłużej niż 20 lat od zdarzenia)
upoważnienia osób bliskich, zgody na leczenie	art. 9 ust. 2 lit. h; art. 6 ust. 1 lit. c (u.p.p.)	jak dokumentacja
marketing własny (newsletter, informacje o usługach) – tylko za Twoją zgodą	art. 6 ust. 1 lit. a; art. 10 u.s.u.d.e.; art. 172 Pr. telekom.	do cofnięcia zgody
monitoring wizyjny nie dotyczy – Klinika nie prowadzi monitoringu wizyjnego – bezpieczeństwo osób i mienia	art. 6 ust. 1 lit. f	do 30 dni

3. ODBIORCY

Podmioty przetwarzające na nasze zlecenie (dostawca systemu Medfile i MedSign, hosting, operator płatności, bramka SMS/e-mail, biuro rachunkowe, firma IT) – na podstawie umów powierzenia; podmioty uprawnione z mocy prawa (inne podmioty lecznicze dla ciągłości leczenia, RPP, NFZ w zakresie ustawowym, sądy, organy, ZUS, ubezpieczyciel OC przy roszczeniu); osoby przez Ciebie upoważnione. Dane nie są przekazywane poza EOG; jeżeli dostawca korzysta z podwykonawcy spoza EOG – wyłącznie na podstawie standardowych klauzul umownych.

4. TWOJE PRAWA

Dostęp do danych i kopia (dokumentacja medyczna – w trybie ustawy o prawach pacjenta), sprostowanie, usunięcie (nie dotyczy dokumentacji medycznej w okresie ustawowym), ograniczenie przetwarzania, przenoszenie (dane z umowy/zgody), sprzeciw (wobec przetwarzania na podstawie prawnie uzasadnionego interesu), cofnięcie zgody w każdej chwili bez wpływu na wcześniejsze przetwarzanie, skarga do Prezesa UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Wnioski: IOD, Rejestracja, Portal Pacjenta – realizujemy w ciągu miesiąca (RODO-002).

5. OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych niezbędnych do prowadzenia dokumentacji medycznej jest obowiązkiem ustawowym i warunkiem udzielenia świadczenia; dane kontaktowe do przypomnień i marketingu są dobrowolne. Nie stosujemy zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

6. ZGODY (DOBROWOLNE)

- ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie od MEDICORP CLINIC sp. z o.o. informacji o usługach i promocjach zdrowotnych na e-mail: _____
- ☐ Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny/SMS w celach marketingowych na numer: _____

Imię i nazwisko	
Potwierdzam otrzymanie informacji – data i podpis	